

Reglement College van Bestuur Stichting Openbaar VO Tilburg (SOVOT)

Artikel 1 Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a. reglement: het reglement van het College van Bestuur van de stichting;
- b. College: het College van Bestuur van de stichting;
- c. Raad: de Raad van Toezicht van de stichting;
- d. school/scholen: het Beatrix College en het Koning Willem II College, dan wel enige andere school die door de stichting in stand gehouden wordt;
- e. statuten: de statuten van de stichting.

Artikel 2 Reglement

1. In het Reglement College van Bestuur worden onderwerpen geregeld, die niet in de statuten zijn opgenomen. Het reglement wordt goedgekeurd door de Raad en vastgesteld door het College.
2. Dit reglement treedt in werking op de dag waarop het door het College is vastgesteld, of op een door het College nader bepaalde datum.
3. Dit reglement geldt voor onbepaalde duur en wordt in samenhang met de statuten en het Reglement Raad van Toezicht tenminste jaarlijks geëvalueerd en zonodig door het College aangepast.
4. In voorkomende gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het College met inachtneming van de wettelijke bepalingen en de statuten van de stichting.

Artikel 3 Algemeen

1. Het College is verantwoordelijk voor het besturen van de stichting binnen de wettelijke en statutair aan hem toegekende bestuurlijke verantwoordelijkheden.
2. Het College dient primair het belang van de stichting en maakt bij de uitoefening van zijn bevoegdheden een evenwichtige afweging van de belangen van allen die bij de stichting betrokken zijn.
3. Het College is zich bewust van zijn verantwoordelijkheid, maatschappelijke positie en voorbeeldfunctie en zal uit dien hoofde geen handelingen verrichten of handelingen nalaten die de reputatie van de stichting schaden. Het College bevordert dat medewerkers van de stichting zich ook volgens deze norm gedragen.

Artikel 4 Taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheid College

1. Het College vervult de functie bestuur en is belast met de algemene gang van zaken en de dagelijkse leiding van de stichting, alsmede de voorbereiding en/of uitvoering van besluiten.
2. Het College heeft de volgende taken en bevoegdheden:
 - a. het waarborgen van de continuïteit van de stichting en de scholen;
 - b. het vaststellen van een samenhangend bovenschools beleid, de uitvoering en de evaluatie daarvan voor de stichting;
 - c. het opstellen, implementeren, en evalueren van de strategie;
 - d. het besluiten tot fusie of oprichten van een school;
 - e. het geheel of gedeeltelijk schorsen of vernietigen van besluiten van functionarissen en/of eenheden wegens onbevoegdheid tot het nemen van het besluit, dan wel wegens tegenstrijdigheid met de statuten, het beleid van de stichting of het reglement;
 - f. het bevorderen en in stand houden van samenwerking en overleg, zowel intern als extern;
 - g. het optreden als werkgever van de medewerkers;
 - h. het (doen) leiding geven aan de bij de stichting werkzame personen;
 - i. het beheer van de geldmiddelen, voor zover passend binnen het (meerjaren)beleidsplan en de (meerjaren)begroting;
 - j. het beheer van de roerende en eventuele onroerende zaken van de stichting;

- k. het onderhouden van het contact en het voorzien van de nodige informatie in het kader van het verticale (o.a. Ministerie van OCW, Inspectie van het Onderwijs en DUO) en horizontale (o.a. medezeggenschap) toezicht met betrekking tot de stichting;
 - l. het verzorgen en onderhouden van contacten met en berichtgeving aan betrokkenen en belanghebbenden;
3. Het College geeft vorm aan de in het vorige lid genoemde taken en bevoegdheden door de ontwikkeling, implementatie en evaluatie m.b.t. de volgende onderwerpen:
- a. het (meerjaren)beleidsplan en de bijbehorende (meerjaren)begroting;
 - b. het beleid onderwijshuisvesting en materieel onderhoud;
 - c. het aanmeldings- en inschrijvingsbeleid en de onderwijsopbrengsten;
 - d. het algemene personeelsbeleid van de stichting.
 - e. het beleid m.b.t. financiële risicobeheersing- en controle.
 - f. het beleid maatschappelijke functie;
 - g. de voorbereiding van de interne en externe (financiële) verantwoording;
4. Het College neemt bij het nemen van besluiten steeds de advies- en instemmingsrechten van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad in acht, alsmede (goedkeurende) bevoegdheden van de Raad.

Artikel 5 Meerjarenbeleidsplan en meerjarenbegroting

1. Ten behoeve van de stichting stelt het College een meerjarenbeleidsplan en bijbehorende meerjarenbegroting op ter goedkeuring door de Raad. Deze opdracht brengt mee dat het College zorg draagt voor het initiëren, voorbereiden en evalueren van het meerjarenbeleidsplan en bijbehorende meerjarenbegroting.
2. Het concept van het meerjarenbeleidsplan en bijbehorende meerjarenbegroting wordt ter advies voorgelegd aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. Vervolgens legt het College het meerjarenbeleidsplan en bijbehorende meerjarenbegroting ter goedkeuring voor aan de Raad.
3. Zodra de Raad het meerjarenbeleidsplan en bijbehorende meerjarenbegroting heeft goedgekeurd, stelt het College deze stukken vast.
4. Voor besluiten die aanzienlijk afwijken van het meerjarenbeleidsplan en de meerjarenbegroting, behoeft het College de goedkeuring van de Raad. In dat kader valt te denken aan besluiten strekkende tot het aangaan van verplichtingen (waaronder subsidie- of investeringsverplichtingen) en het doen van bestedingen en investeringen die een bedrag van euro 250.000 te boven gaan;

Artikel 6 Informatievoorziening

1. Het College informeert de Raad middels periodieke rapportages. Bijzondere aandacht wordt door het College besteed aan de verantwoording middels de jaarrekening en het jaarverslag, de (meerjaren)begroting en het (meerjaren)beleidsplan.
2. In ieder geval zal het College de Raad op de hoogte houden met betrekking tot:
 - a. ontwikkelingen op het gebied van de positionering en de strategie van de stichting;
 - b. aangelegenheden, voor de formele besluitvorming waarvan het College de goedkeuring van de Raad behoeft;
 - c. problemen en conflicten van enige betekenis binnen de stichting;
 - d. problemen en conflicten van enige betekenis in de relatie met derden, zoals de overheid, andere onderwijsinstellingen en samenwerkingspartners;
 - e. belangwekkende gerechtelijke procedures;
 - f. belangrijke kwesties, waarvan verwacht kan worden dat zij in de publiciteit komen;

Artikel 7 Specifieke verantwoordelijkheden

1. Een lid van het College is (indien het College uit meerdere personen bestaat) afzonderlijk aanspreekbaar voor de aan hem toegedeelde bevoegdheden, verantwoordelijkheden, functies, taken of aandachtsgebieden. Het betreffende lid van het College is als eerste aanspreekbaar door de Raad voor wat betreft het concipiëren, plannen, voorbereiden, uitvoeren en evalueren van het beleid.

2. De leden van het College ontwerpen (indien het College uit meerdere personen bestaat) onderling een toedeling van bevoegdheden, verantwoordelijkheden, functies, taken of aandachtsgebieden. De toedeling wordt van kracht nadat deze ter kennis is gebracht aan de Raad.
3. Het College is bevoegd een deel van zijn taken en bevoegdheden bij mandaatbesluit te doen uitvoeren door andere functionarissen die onder zijn gezag staan.

Artikel 8 Werkwijze

1. Het College stelt ten behoeve van de overzichtelijkheid een jaaragenda op, opdat de jaarlijks terugkerende besluiten kunnen worden ingepland. Het College informeert de Raad over de genomen besluiten.
2. In het jaarverslag legt het College verantwoording af over zijn eigen functioneren en beleid. Daarbij besteedt het College in het bijzonder aandacht aan de rol van de stichting, alsmede de rechtmatige en doelmatige besteding van de verkregen publieke middelen.
3. Bestuurders zorgen er voor dat er geen strijdigheid ontstaat tussen hun persoonlijke belangen en de belangen van de stichting. Elke (schijn van) persoonlijke belangenverstremming met de stichting wordt vermeden. Bestuurders behalen persoonlijk middellijk noch onmiddellijk voordelen uit transacties of andere handelingen die zij namens de organisatie verrichten.
4. Ingeval er sprake is van een persoonlijk tegenstrijdig belang bij één van de bestuurders, komt geen besluit tot stand en wordt het bestaan ervan gemeld aan de Raad

Artikel 9 Overleg

1. Het College overlegt periodiek met de rectoren/ directeuren van de scholen.
2. Van dit overleg wordt een verslag gemaakt.

Artikel 10 Verantwoording

1. Het College is rechtstreeks verantwoording verschuldigd aan de Raad over de doelrealisatie, het daartoe ontwikkelde en gevoerde beleid.
2. Het afleggen van verantwoording vindt plaats in de vergadering van de Raad. Het College verantwoordt zich niet in individuele contacten met de voorzitter of met één of meer leden van de Raad.

Artikel 11 Openheid en externe verantwoording

1. Het College draagt er zorg voor, dat de activiteiten van de stichting en van de scholen bestuurlijk, juridisch, organisatorisch, financieel, inzichtelijk en goed geregeld zijn en verantwoord worden.
2. Het College biedt openheid over het beleid, het geboden onderwijs en de prestaties. Het College legt verantwoording af aan degenen waartoe de wet- of regelgeving oproept en bevordert actief intern en extern informatieverstrekking.
3. Het College stelt vast wie de belanghebbenden bij de realisatie van de doelstellingen van de stichting zijn en raadpleegt hen volgens wettelijk voorschrift over:
 - a. de vaststelling of wijziging van de missie, doelstelling of grondslag van de onderwijsorganisatie;
 - b. het overdragen van de zeggenschap over de onderwijsorganisatie of over een belangrijk deel daarvan en over besluiten tot fusie of tot het aangaan of verbreken van een duurzame samenwerking met een andere onderwijsorganisatie;
 - c. opheffing of een belangrijke inkrimping van, dan wel een belangrijke uitbreiding van de werkzaamheden van de onderwijsorganisatie;
 - d. structurele sluiting van afdelingen of locaties, de systematische bewaking, beheersing of verbetering van de kwaliteit van het onderwijs;
4. De hoofdfuncties en nevenfuncties van de leden van het College worden middels het jaarverslag bekend gemaakt.

5. Voor het aanvaarden van een al dan niet betaalde nevenfunctie door de bestuurder wordt vooraf goedkeuring gevraagd aan de Raad.

Artikel 12 Klokkenluidersregeling

1. Het College stelt een regeling vast betreffende het omgaan met een vermoeden van een misstand. Deze regeling wordt in concept ter advies voorgelegd aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
2. Het reglement treedt in werking na goedkeuring door de Raad.

Artikel 13 Deskundigheid

1. Het College houdt zijn kwaliteit op peil door middel van deskundigheidsbevordering.
2. Wanneer een lid van het College in specifieke gevallen kennis en/of ervaring mist om adequaat te handelen, dan laat hij zich bij staan door andere deskundigen.

Artikel 14 Arbeidsvoorwaarden

Als uitwerking van Artikel 6 lid 10 van de statuten wordt in Bijlage I van dit reglement het kader voor aanstelling en arbeidsvoorwaarden van de leden van het College geregeld.

Artikel 15 Waarneming

1. Bijzondere situaties uitgezonderd, dragen de bestuurders er zorg voor dat zij te allen tijde bereikbaar zijn. Om zwaarwegende redenen kan het College tijdelijk (delen van) taken en/of bevoegdheden leggen bij derden, tot het moment waarop de zwaarwegende reden komt te vervallen. De Raad wordt hierover direct geïnformeerd.
2. In geval van langdurige afwezigheid (langer dan een maand) van het College wordt een derde aangewezen door de Raad, die zorg draagt voor de eventuele waarneming. In geval van zwaarwegende reden draagt het College er zorg voor dat een (andere) medewerker van de stichting tijdelijk (delen van) taken en/of bevoegdheden uitoefent tot het moment waarop de zwaarwegende reden komt te vervallen. De Raad wordt hierover direct geïnformeerd.

Artikel 16 Slot

1. Het College gaat in de jaarlijkse evaluatie van zijn functioneren tevens na of dit reglement nog aan de daaraan te stellen criteria voldoet. Tevoren wordt hierbij expliciet de mening van de Raad gevraagd.
2. Dit reglement kan worden gewijzigd door een besluit van het College na goedkeuring door de Raad.
3. In voorkomende gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het College met inachtneming van wettelijke bepalingen en de statuten.